|  |  |
| --- | --- |
|  BỘ Y TẾ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /2023/TT-BYT | *Hà Nội, ngày tháng năm 2023* |

**Dự thảo**

**Ngày 10/11/2023**

**THÔNG TƯ**

**Quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án**

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;*

*Căn cứ Nghị định số 95/2022/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Y tế;*

*Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Quản lý Khám, chữa bệnh;*

*Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Thông tư Quy định hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.*

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

1. **Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**
2. Thông tư này quy định một số nội dung liên quan tới hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.
3. Thông tư này áp dụng đối với:
4. Cơ sở y tế thực hiện khám bệnh, chữa bệnh;
5. Người bệnh điều trị nội trú, điều trị ban ngày và điều trị ngoại trú.
6. Cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.
7. **Giải thích từ ngữ**

 1. Mã bệnh y học cổ truyền là mã hóa bệnh theo lý luận của y học cổ truyền theo quy định của Bộ trưởng Bộ Y tế.

 2. ICD-10: là phiên bản thứ 10 của [Phân loại thống kê quốc tế về các bệnh tật và vấn đề sức khỏe liên quan](https://vi.wikipedia.org/wiki/Ph%C3%A2n_lo%E1%BA%A1i_th%E1%BB%91ng_k%C3%AA_qu%E1%BB%91c_t%E1%BA%BF_v%E1%BB%81_c%C3%A1c_b%E1%BB%87nh_t%E1%BA%ADt_v%C3%A0_v%E1%BA%A5n_%C4%91%E1%BB%81_s%E1%BB%A9c_kh%E1%BB%8Fe_li%C3%AAn_quan) (ICD).

1. **Quan điểm, mục tiêu, nguyên tắc xây dựng hồ sơ bệnh án**
2. Quan điểm: Hồ sơ bệnh án được xây dựng dựa trên quan điểm lấy người bệnh làm trung tâm.
3. Mục tiêu, nguyên tắc xây dựng hồ sơ bệnh án

 a) Cung cấp thông tin chính xác về người bệnh bao gồm thông tin cá nhân, kết quả khám bệnh, cận lâm sàng, thăm dò chức năng, quá trình chẩn đoán, điều trị, chăm sóc và những thông tin khác có liên quan trong quá trình chữa bệnh của người bệnh tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

 b) Hỗ trợ điều trị, chăm sóc liên tục, trao đổi thông tin đảm bảo người bệnh được điều trị, chăm sóc phù hợp và nhất quán trong quá trình nằm viện hoặc chuyển viện.

 c) Tuân thủ quy định về hướng dẫn phương pháp, kỹ thuật chuyên môn trong khám bệnh, chữa bệnh.

 d) Đảm bảo tính pháp lý, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh, nghiên cứu khoa học.

 đ) Mẫu hồ sơ bệnh án cần được thiết kế phù hợp với từng chuyên khoa, chuyên ngành, ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai bệnh án điện tử và hình thức điều trị nội trú, điều trị ban ngày và điều trị ngoại trú.

1. **Nguyên tắc ghi chép Hồ sơ bệnh án**
2. Tính chính xác: Thông tin về triệu chứng, kết quả khám bệnh và các nội dung liên quan khác cần được ghi lại một cách chính xác, trung thực.
3. Tính đầy đủ: Việc ghi chép trong hồ sơ bệnh án cần phải đầy đủ, tránh bỏ sót các thông tin quan trọng về hành chính, kết quả khám bệnh, cận lâm sàng, thăm dò chức năng, quá trình chẩn đoán, điều trị, chăm sóc và những thông tin khác có liên quan trong quá trình chữa bệnh của người bệnh tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.
4. Tuân thủ quy định: Việc ghi chép hồ sơ bệnh án phải tuân thủ các nội dung, hướng dẫn chuyên môn đã được ban hành.
5. Dễ đọc, dễ hiểu: Hồ sơ bệnh án phải sử dụng các từ ngữ rõ ràng, khoa học, trình bày dễ hiểu, dễ đọc.
6. Thời gian và người ghi chép: Thông tin trong hồ sơ bệnh án cần thể hiện rõ thời gian và người ghi chép.

**Chương II**

 **CÁC QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ, SỬ DỤNG MẪU GIẤY, PHIẾU,**

**SỔ Y, DƯỢC TRONG HỒ SƠ BỆNH ÁN**

1. **Các quy định về các mẫu bệnh án, mẫu giấy, phiếu Y sử dụng trong hồ sơ bệnh án**
2. Ban hành kèm theo Thông tư này…. mẫu bệnh án, mẫu giấy, phiếu Y sử dụng trong hồ sơ bệnh án bao gồm:

 a) Các mẫu Bệnh án (kèm theo tại Phụ lục 1);

 b) Các mẫu giấy, phiếu đánh giá, chăm sóc, theo dõi (kèm theo tại Phụ lục 2);

 c) Các mẫu giấy, phiếu gây mê, phẫu thuật, thủ thuật (kèm theo tại Phụ lục 3);

 d) Các mẫu giấy, phiếu đánh giá nguy cơ, giáo dục sức khỏe (kèm theo tại Phụ lục 4);

 đ) Các mẫu giấy, phiếu chỉ định lâm sàng, cận lâm sàng và kết quả (kèm theo tại Phụ lục 5);

 e) Các mẫu giấy, phiếu hành chính, cam kết, chuyển viện, ra viện, bản tóm tắt hồ sơ bệnh án (kèm theo tại Phụ lục 6).

1. Phần thông tin chung (Phần A), Phần Tổng kết bệnh án tại các bệnh án (từ Mẫu số PK001 đến PK003) và Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án (Mẫu số ) quy định tại Khoản 1 Điều này phải được sử dụng thống nhất, giữ nguyên các trường thông tin và định dạng dữ liệu.
2. Căn cứ điều kiện thực tế về nhân lực, trang thiết bị, cơ sở vật chất, các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thể bổ sung, cập nhật các trường thông tin ngoài những trường thông tin quy định tại Khoản 2 Điều này. Việc bổ sung, cập nhật phải bảo đảm không thay đổi các trường thông tin và định dạng dữ liệu.
3. **Quy định về mẫu giấy, phiếu khám chuyên khoa theo nhóm bệnh hoặc bệnh**

 1. Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được phép xây dựng, ban hành các Mẫu giấy, Phiếu khám chuyên khoa theo nhóm bệnh hoặc bệnh để áp dụng tại cơ sở và chịu trách nhiệm báo cáo cơ quan chủ quản.

2. Các mẫu phiếu Dược, mẫu sổ Dược: thực hiện theo các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực về mẫu phiếu Dược, mẫu sổ Dược. Trong trường hợp do yêu cầu về mặt chuyên môn và nghiệp vụ quản lý dược, các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được xây dựng các mẫu phiếu dược, mẫu sổ dược chưa có quy định; ban hành và sử dụng nội bộ tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

1. **Quy định về các sổ Y, phiếu Dược, sổ Dược**

1. Các sổ Y: Trên cơ sở nhu cầu quản lý của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, các yêu cầu báo cáo, thống kê hiện hành, các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được chủ động lựa chọn nội dung, hình thức (giấy hoặc điện tử) để xây dựng và ban hành, triển khai sổ Y phù hợp với đặc thù của đơn vị.

2. Các phiếu Dược, sổ Dược: thực hiện theo các quy định hiện hành.

1. **Quản lý, đào tạo sử dụng thông tin trong hồ sơ bệnh án**
2. Bệnh viện có trách nhiệm xây dựng, ban hành, triển khai các quy định thống nhất trên toàn bệnh viện về việc:
3. Cho phép các đối tượng quy định tại Khoản 3 và Khoản 4 Điều 69 Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 khai thác hồ sơ bệnh án đang trong quá trình điều trị, đã hoàn thành quá trình điều trị và được chuyển lưu trữ.
4. Sử dụng mã phẫu thuật, thủ thuật, chẩn đoán, danh mục dùng chung.
5. Sử dụng danh sách ký hiệu, chữ viết tắt được dùng và không được dùng trong hồ sơ bệnh án (các tài liệu cung cấp cho người bệnh như bản tóm tắt hồ sơ bệnh án, tài liệu bàn giao cho cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác như Giấy chuyển tuyến khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế) nhằm ngăn ngừa nhầm lẫn, sai sót trong trao đổi thông tin và các lỗi tiềm ẩn trong điều trị, chăm sóc người bệnh.
6. Bệnh viện có trách nhiệm tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ tính kịp thời, chính xác, đầy đủ, mức độ dễ đọc và tuân thủ quy định, luật pháp của nội dung ghi chép trong hồ sơ bệnh án.
7. Bệnh viện có trách nhiệm tổ chức tập huấn, đào tạo định kỳ cho các nhân viên y tế chịu trách nhiệm ghi chép hồ sơ bệnh án về nguyên tắc ghi chép, sử dụng, bảo mật thông tin trong hồ sơ bệnh án.

**Chương III**

**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

1. **Trách nhiệm thi hành**
2. Trách nhiệm của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh

 a) Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của Thông tư này;

 b) Đào tạo, tập huấn, phổ biến, truyền thông các quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án cho Sở Y tế, các cơ sở y tế thuộc thẩm quyền quản lý.

1. Trách nhiệm của Cục Quản lý Y Dược cổ truyền và Vụ Sức khỏe bà mẹ trẻ em

 a) Phối hợp chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của Thông tư này;

 b) Đào tạo, tập huấn, phổ biến, truyền thông các quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án liên quan đến lĩnh vực y học cổ truyền, sản, nhi, sơ sinh cho Sở Y tế, các cơ sở y tế thuộc thẩm quyền quản lý.

1. Trách nhiệm của Sở Y tế

 a) Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của Thông tư này trên địa bàn quản lý;

 b) Tổ chức tập huấn, phổ biến, truyền thông các quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án của Thông tư này cho các cơ sở y tế thuộc phạm vi quản lý.

1. Trách nhiệm của cơ sở y tế

 a) Thực hiện các quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án theo quy định tại Thông tư này và các văn bản pháp luật khác có liên quan;

 b) Tổ chức đào tạo, tập huấn, truyền thông, phổ biến cho viên chức người lao động và các đối tượng có liên quan các quy định về hồ sơ bệnh án và bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.

1. **Điều khoản thi hành**
2. Hiệu lực thi hành

 a) Thông tư này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 6 năm 2024;

 b) Mẫu bản tóm tắt hồ sơ bệnh án (HC…) thay thế “Mẫu bản tóm tắt hồ sơ bệnh án” tại Phụ lục 4 ban hành kèm theo Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 56/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế hết hiệu lực kể từ ngày Thông tư này có hiệu lực thi hành; Mẫu Phiếu chẩn đoán nguyên nhân tử vong (HC…) thay thế mẫu “Phiếu chẩn đoán nguyên nhân tử vong” tại Phụ luc 1, Thông tư 24/2020/TT-BYT ngày 28/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về phiếu chẩn đoán nguyên nhân tử vong, cấp giấy báo tử và thống kê tử vong tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

 c) Quyết định số 4069/2001/QĐ-BYT ngày 28/9/2001 của Bộ trưởng Bộ Y tế về Mẫu hồ sơ, bệnh án; Quyết định số 1941/QĐ-BYT ngày 22/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành mẫu bệnh án y học cổ truyền sử dụng trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh y học cổ truyền hết hiệu lực kể từ ngày Thông tư này có hiệu lực thi hành.

 d) Trường hợp các văn bản được dẫn chiếu trong Thông tư này bị thay thế hoặc sửa đổi, bổ sung thì áp dụng theo các văn bản đã được thay thế hoặc sửa đổi, bổ sung.

 2. Điều khoản chuyển tiếp:

 Các biểu mẫu ban hành kèm theo Thông tư này có hiệu lực kể từ ngày…../……/……….

 3. Tổ chức thực hiện

 a) Cục trưởng Cục Quản lý Khám, chữa bệnh, Cục Quản lý Y Dược cổ truyền, Vụ Sức khỏe bà mẹ trẻ em, Chánh Văn phòng Bộ Y tế, Chánh Thanh tra Bộ Y tế, Vụ trưởng, Cục trưởng, Tổng Cục trưởng các Vụ, Cục, Tổng cục thuộc Bộ Y tế và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này;

 b) Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Bộ Y tế (Cục Quản lý Khám, chữa bệnh) để xem xét, giải quyết./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Ủy ban về các vấn đề xã hội của Quốc hội (để g/sát);- Văn phòng Chính phủ (Công báo, Cổng TTĐT);- Bộ Tư pháp (Cục KTVBQPPL);- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan  thuộc Chính phủ;- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;- Bộ trưởng (để b/cáo);- Các Thứ trưởng (để phối hợp thực hiện);- Các Vụ, Cục, Tổng cục, VPB, TTr thuộc Bộ Y tế;- Các đơn vị trực thuộc Bộ Y tế;- Sở Y tế các tỉnh/TP, Y tế các Bộ, ngành; - Cổng TTĐT Bộ Y tế;- Lưu : VT, KCB (03b), PC (02b). |  | **KT. BỘ TRƯỞNG****THỨ TRƯỞNG****Trần Văn Thuấn** |